

- Fragebogen zum arbeitsrechtlichen Mandat -

Sehr geehrte Mandantin,
sehr geehrter Mandant,

für eine effektive und lückenlose Bearbeitung Ihres Auftrages benötigen wir in der Regel die nachfolgenden Informationen, welche selbstverständlich höchst vertraulich behandelt werden.

Wir bitten Sie daher, den Fragebogen soweit wie möglich auszufüllen und uns zu überlassen. Ebenfalls bitten wir darum, die erforderlichen Unterlagen, wie den Arbeitsvertrag, etwaige Abmahnungen, Kündigungen oder ähnliches uns gleichfalls zu überlassen.

Sollte Ihnen gekündigt worden sein, vereinbaren Sie bitte **sofort** einen Termin. Bei derart dringlichen Angelegenheiten bekommen Sie natürlich auch entsprechend umgehend einen Termin. Eine Kündigungsschutzklage ist grundsätzlich nur möglich binnen drei Wochen ab Zugang der Kündigung, so dass hierbei Eile geboten ist.

Der soweit Ihnen möglich ausgefüllte Fragebogen dient uns als Arbeitsgrundlage. Alles was Sie jetzt nicht oder nicht ausfüllen können, besprechen wir ohnehin direkt im beratenden Gespräch.

Vielen Dank

Ihre Rechtsanwältin

Silke Wollburg

I. Persönliche Angaben

1. Arbeitnehmer (in)

Name _____
Anschrift _____
Telefon _____
Fax _____
Mobil _____
E-Mail _____

2. Arbeitgeber (in)

Name des Unternehmens _____
Rechtsform _____
Vertretung durch _____
Anschrift _____
Telefon _____
Fax _____
Mobil _____
E-Mail _____

II. Angaben zur Anwendung des Kündigungsschutzgesetzes

- Datum der Kündigung _____
- Form der Kündigung _____
- Kündigung mit Begründung (§15 III BBiG) ?
 Ja Nein
- Zugang am _____

- Einzuhaltende Kündigungsfrist _____
- Lebensalter des Gekündigten _____
- Familienstand _____
- Unterhaltspflichten _____
- Berufliche Tätigkeit / Stellenbeschreibung _____

- Zeit der Betriebszugehörigkeit _____
- Unterbrechungen der Betriebszugehörigkeit ? Ja Nein

- Monatliches Bruttoeinkommen _____
- Weihnachtsgeld ? _____
- Qualifikationen ? _____
- Provisionsvereinbarungen ? _____
- Tantiemen ? _____
- Vermögenswirksame Leistungen ? _____
- Dienstwagen ? _____
- Laptop oder andere Gegenstände in Ihrem Gewahrsam oder bei Ihrem Arbeitgeber ? _____

- Firmenwohnung ? _____
- Sonstige Ansprüche gegen den Arbeitgeber oder seitens des Arbeitgebers ? _____

- Anzahl der Mitarbeiter im Betrieb _____
- Ist ein Betriebsrat/Personalrat vorhanden ? Ja Nein

- Falls ja, Name und Kontaktdaten des Betriebsratsvorsitzenden
-

- Ist ein nachträgliches Wettbewerbsverbot vereinbart worden ?

Ja (§§ 75, 75 HGB)

Nein

- Betriebsrentenzusage ?

Ja

Nein

- Schriftlicher Arbeitsvertrag oder Niederschrift nach NachwG vorhanden ?

Ja

Nein

- Anwendbarkeit von Tarifverträgen auf das Arbeitsverhältnis

Tarifbindung des Arbeitgebers

Gewerkschaftszugehörigkeit des Arbeitnehmers

Allgemeinverbindlichkeitserklärung

einzelvertragliche Vereinbarung

- Kündigungsfrist

arbeitsvertraglich

gesetzlich

tarifvertraglich

- Urlaubsansprüche offen ?

Ja

Nein

- Ausstehendes Arbeitsentgelt ?

Ja

Nein

- Insolvenzgefahr bezüglich des Arbeitgebers ?

Ja

Nein

III. Generelle Voraussetzungen des KSchG und noch zu erledigende Handlungen

- Ablauf der sechsmonatigen Frist
- Mehr als 10 ständige Arbeitnehmer
- Vertretungsberechtigtes Organ nach § 14 KSchG
- Leitender Angestellter nach § 14 KSchG

Formalien eingehalten ?

- Name und Funktion desjenigen, welcher die Kündigung unterzeichnet hat

- Alleinvertretungsberechtigt ?

Ja Nein seit dem _____

- Vorlage einer Originalvollmacht ?

Ja Nein

Arbeitskraft nach §§ 615 BGB, 11 KSchG angeboten ? Wann _____

Abmahnungen erhalten ?

Ja Nein

mündlich siehe Anlage

Fristende für KschKlage ! _____

IV. Sonderkündigungsschutz

- Mutterschutz ?
- § 2 ArbPISchG ?
- § 15 BBiG ?
- Schwerbehinderung ?
 - Anerkennung als SB Gleichstellung Antrag läuft seit _____
 - Arbeitgeber ist informiert ?
- Elternzeit ?
- Tariflicher Sonderkündigungsschutz ?
- Sonderkündigungsschutz durch Arbeitsvertrag oder Betriebsvereinbarung ?
- Betriebsratsmitglied ?
- Aufgestellt zur Wahl als Betriebsratsmitglied ?
- Betriebsübergang (§ 613a BGB)
- Wehrdienst ableistend ?

V. Ausspruch einer außerordentlichen Kündigung

- Aufforderungsschreiben nach § 626 BGB
- Ausschlussfrist beachtet ?

VI. Änderungskündigung

Ggf. Annahme unter Vorbehalt

VII. Beteiligung der Arbeitnehmersvertretung

- Anhörungsverfahren durchgeführt ?
 - Unterrichtung bei Kündigung binnen erster sechs Monate ?
 - Mitteilung an Betriebsrat ?
 - Wenn ja, wann ? _____
 - Anhörung für fristlose und fristgemäße Kündigung ? Ja Nein
 - Wer wurde informiert ? _____
 - Wie wurde informiert ? _____
 - Abschluss des Anhörungsverfahrens am _____
 - Stellungnahme des Betriebsrats der Kündigung beigefügt (§ 102, 4) ?
 - Ja Nein

VIII. Kostenrechtliche Fragen

- Rechtsschutzversicherung
 - Versicherungsgesellschaft _____
 - Versicherungsscheinnummer _____
 - Name des Versicherungsnehmers _____
 - Versichert seit _____
- Antrag auf PKH gestellt am _____
- Beiordnung nach § 11a ArbGG, erfolgt am _____
- Belehrung nach § 12a ArbGG
- Hinweis auf unverzügliche Mitteilung bei weiteren Kündigungen !

IX. Anmerkungen von Ihrer Seite aus

X. Ziel des Mandats
